

CON·SE·QUENT in BEELD en TAAL

en waarom dit belangrijk is in e-learning

Goede teksten schrijven
is een uitdaging.

Leerzame teksten schrijven
is een kunst.

Wat gebeurt er als je **tekst** en **beeld** niet consequent gebruikt?

De deelnemer raakt geïrriteerd:

Ik vind het slordig.

De deelnemer raakt afgeleid:

Waar moet ik nu naar kijken?
Heb ik iets gemist?

De deelnemer twijfelt:

Bedoelen ze hier hetzelfde
mee? Begrijp ik dat goed?

De deelnemer gaat zoeken:

Wat zie ik op die foto?
Wat heeft dat met de
tekst te maken?

...aandacht brokkelt
af, de rode draad is
zoek en het
LEERRENDEMENT
gaat hard omlaag...

AANDACHT

RODE DRAAD

TEKST BEELD

GEBUIK GEEN SYNONIEMEN

Spreek van te voren af of je het bijvoorbeeld hebt over deelnemers, lerenden of cursisten. En gebruik die term consequent. Dat voorkomt verwarring!

**CURSUS
TRAINING
OPLEIDING
E-LEARNING
INTERVENTIE
TRAJECT
WORKSHOP**

VERMIJD HULPWERKWOORDEN

Ze maken zinnen onnodig lang (saai!) en twijfelachtig; De zin verliest zijn kracht.

**BLIJKEN, DUNKEN,
HETEN, HOEVEN, KUNNEN,
LIJKEN, MOETEN, MOGEN,
SCHIJNEN, VOORKOMEN,
WILLEN**

SPREEK DE LERENDE PERSOONLIJK AAN

Een persoonlijke aanschrijfvorm vergroot de kans dat de deelnemer ook echt in actie komt!

**VERPLEEGKUNDIGEN
ONTMOETEN REGELMATIG
AGRESSIEVE PATIËNTEN.**

NIET

**IN JOUW WERK ALS
VERPLEEGKUNDIGE ONTMOET
JE REGELMATIG AGRESSIEVE
PATIËNTEN.**

WEL

SCHRIJF DUIDELIJK & GANGBAAR

Het doel is niet om de Libris Literatuurprijs te winnen. Het doel is om de lerende iets te leren. Complexiteit leidt af. De lerende gaat nadenken over 'wat bedoelen ze eigenlijk?'. En dat wil je niet. Je wilt dat hij gaat nadenken over 'hoe pas ik deze nieuwe kennis toe in de praktijk?'.
**LEES JE
TEKSTEN HARDOP
VOOR, DAN HOOR JE
WAAR JE
HAPTERT.**

KIES EEN UITGEBREIDE ICONENSET

Iconen zijn een essentieel onderdeel van e-learning. Voordat je iconen inzet is het belangrijk om een set te kiezen waarin alle iconen zitten die je gaat gebruiken.

Is je iconenset niet volledig of ontwerp je er zelf een? Let er dan op dat de volgende eigenschappen overeenkomen:

LIJNDIKTE
LIJNKLEUR
DETAILS
(VEEL/WEINIG)

HOEKEN
(WEL/NIET AFGEROND)
VULLING
(WEL/NIET & KLEUR)
SCHADUW

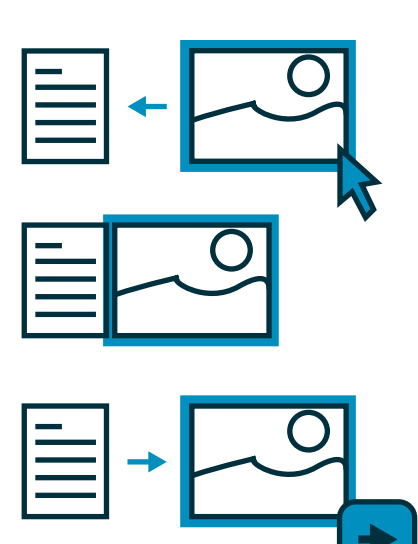


LET OP JE MARGES

(OOK WEL: WITRUIMTE)

De marges om je afbeeldingen en teksten zorgen voor rust en maken het geheel 'leesbaarder'. Belangrijk is dan wel dat je de marges consequent gebruikt.

In veel programma's kun je voorwerpen en tekst verplaatsen met je pijltjestoetsen om een consistente afstand tussen de onderdelen op je pagina te houden.



AFBEELDINGEN: ON-TOPIC

Ook al heb je een prachtige foto gevonden, zorg ervoor dat deze bij je onderwerp past want als er geen verband is dan snapt de deelnemer het niet. In het ergste geval gaat de deelnemer zelf onbedoelde verbanden leggen tussen foto en tekst.



Een hele leuke foto, maar het heeft niets met het onderwerp te maken...
(en hij is nog onscherp ook)

ONSCHERPE AFBEELDINGEN: VERVANGEN

Beter goed 'geleend' dan slecht verzonnen. Klopt. Maar als je bron niet goed is, dan kun je het toch beter zelf (na)maken. Heb je op internet een afbeelding van een schema gevonden maar zijn de afmetingen te klein? Vaak is het vrij eenvoudig deze afbeelding na te maken in PowerPoint. Daarna kun je deze eenvoudig exporteren als afbeelding. Bijkomend voordeel is dat je nu een afbeelding hebt die goed binnen je huisstijl past.



FLIPPED
Professionals in Learning

**anew
spring**

Deze afbeelding is ontworpen door Judith Rook en Hans Vaessen van **Flipped b.v.** voor de **aNewSpring 'Extreme Learning Makeover'.**

Flipped b.v. is Certified Service Partner van **aNewSpring.**

Voor meer informatie over de diensten van Flipped:
www.flipped.nl of neem contact op via info@flipped.nl